



RĪGAS 54.VIDUSSKOLA

Rēģ. Nr.90000013606

Baltā ielā 22 a, Rīga, LV-1055, tālrunis 67460338, e-pasts r54vs@riga.lv

RĪGAS 54. VIDUSSKOLAS KĀRTĪBA

KĀDĀ SKOLA INFORMĒ VECĀKUS (PERSONAS, KAS ĪSTENO AIZGĀDĪBU), JA IZGLĪTOJAMĀIS BEZ ATTAISNOJŠA IEMESLA NEAPMEKLĒ SKOLU

04.02.2011.

Nr. 01-12/2

Izdota saskaņā ar Izglītības likuma 14.panta 35.punktu

un 01.02.2011. LR MK noteikumiem Nr.89

1. Noteikumi nosaka kā Rīgas 54.vidusskolā (turpmāk skola) informē izglītojamo vecākus vai personas, kas īsteno aizgādību, ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē skolu.
2. Noteikumi attiecas uz visiem bērniem, kuri dotajā brīdī mācās skolā.
3. Katru dienu skolotājs, kurš atbilstoši stundu sākumam, vada pirmo mācību stundu, reģistrē e-žurnālā izglītojamo ierašanos vai neierašanos skolā.
4. Skolotājs pēc pirmās stundas informē klases audzinātāju par izglītojamajiem, kuri nav ieradušies skolā.
5. Klases audzinātājs saņemto informāciju precizē.
6. Bērnu vecākiem līdz pl.10.00 jāsavzvana klases audzinātājs, atbilstoši skolas Iekšējās kārtības noteikumu punktam 27., informējot par sava bērna veselības stāvokli vai citiem apstākļiem, kuru dēļ bērns nevar apmeklēt skolu.
7. Ja vecāks izmanto e-klasi, viņš drīkst elektroniski nosūtīt ziņu par skolēna kavējumiem sadaļā „Skolēna kavējuma pieteikšana”.
8. Ja Skola konstatē, ka bērns bez attaisnojoša iemesla nav ieradies skolā vai neapmeklē kādu mācību stundu un klases audzinātājam nav informācijas par neierašanās iemeslu, klases audzinātājs ne vēlāk kā mācību dienas laikā, sazinās ar vecākiem, lai uzzinātu neierašanās iemeslu.

9. Ja vecāki nav sazvānāmi, klases audzinātājs kā saziņas līdzekli drīkst izmantot e- žurnāla, sadaļu e-klases pasts, nosūtot vecākam vēstuli.
10. Klases audzinātājs drīkst uzticēt sazināšanos ar vecākiem skolas sociālajam pedagogam.
11. Ja izglītojamais vairāk nekā 3 mācību dienas nav apmeklējis skolu un skolai nav informācijas par neierašanās iemeslu vai iemesls nav uzskatāms par attaisnojošu, skola rakstiski (elektroniski vai papīra formā) informē RD IKSD Izglītības pārvaldes Vispārējās izglītības skolu nodaļas galveno speciālistu.
12. Skolas sociālais pedagogs sadarbībā ar klases audzinātāju un direktora vietnieku audzināšanas darbā noskaidro Skolas neapmeklēšanas cēloņus, koordinē to novēršanu, ja nepieciešams, informē sociālo dienestu, bāriņtiesu u.c. institūcijas.
13. Ja Skolai rodas pamatotas aizdomas, ka tiek pārkāptas izglītojamā tiesības, kurš bez attaisnojoša iemesla neapmeklē Skolu, skola informē pašvaldības kompetentās iestādes. Ja tām tiesību pārkāpumu nav izdevies novērst, skola par minēto tiesību pārkāpumu informē Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekciju.

Kārtība saskaņota Skolas Padomes sēdē.

Skolas direktore

G. Gusakova