

Rīgas 54. vidusskola

SKOLĒNU ZINĀTNISKI PĒTNIECISKO UN PROJEKTU DARBU IZSTRĀDES KĀRTĪBA

Izdota saskaņā ar:

Vispārējās izglītības likuma 10.panta 3.d. 2.punktu.,

2009.gada 26.jūnija IZM rīkojumu Nr.8954

„Par vispārējās vidējās izglītības programmu apstiprināšanu”,

Rīgas 54.vidusskolas licencētajām vispārējās vidējās izglītības programmām.

1. Vispārīgie jautājumi

1. Skolēnu zinātniski pētniecisko un projektu darbu kārtība nosaka prasības pētniecisko darbu izstrādes organizācija, noformēšana, vērtēšana.
2. Pamats skolēnu zinātniski pētniecisko darbu izstrādei ir IZM 2003. gada 25. februāra rīkojums Nr.90 „Vispārējās vidējās izglītības iestāžu skolēnu zinātniski pētnieciskās darbības nolikums.”

2.Darba mērķi un uzdevumi

3. Mērķi:
 - Sekmēt skolēnu zinātniskā pasaules uzskata un darbības attīstību;
 - ievirzīt skolēnus akadēmiskajām studijām augstskolā un darbībai zinātnē;
 - veicināt skolēnu profesijas izvēli.
4. Uzdevumi:
 - iepazīties ar zinātniskās pētniecības un projekta darba būtību, organizāciju un metodēm;
 - veidot prasmes darbā ar zinātnisko literatūru un tehniskajiem līdzekļiem;
 - apgūt prasmes apstrādāt pētījuma gaitā iegūtos datus un analizēt rezultātus;
 - apgūt prasmes noformēt rezultātus;
 - apgūt prasmi aizstāvēt projektu darbu un uzstāties zinātniskajās konferencēs;
 - veidot nepieciešamās prasmes un attieksmes zinātniskajai sadarbībai izglītības iestādē.

3.Darba organizācija

5. Katram Rīgas 54. vidusskolas skolēnam vidusskolas laikā (katru mācību gadu) ir jāizstrādā projektu darbs vai zinātniski pētnieciskais darbs.
6. Skolēnu zinātniski pētnieciskais darbs tematiski organizēts atbilstoši zinātnes nozarēm un attiecīgajiem skolas mācību priekšmetiem.

7. Vienu zinātniski pētniecisko vai projektu darbu var izstrādāt ne vairāk kā 2 skolēni.
8. Viens darba vadītājs nevar vadīt vairāk kā 6 projektu vai zinātniski pētnieciskos darbus.
9. Darbs pie projekta vai ZPD var tikt turpināts nākamajā gadā (iespējams darbs pie vienas tēmas 3 gadus).
10. Projektu vai ZPD darbus vada skolotāji kuri strādā vidusskolā un viņiem nav klases audzinātāja pienākumu pamatskolā.
11. Skolotāji līdz noteiktam datumam iesniedz projektu darbu vai ZPD tēmu sarakstu direktora vietniekam.
12. Vidusskolas skolēni līdz noteiktam datumam izvēlas tēmu un paziņo priekšmetu skolotājam un klases audzinātājam.
13. Klases audzinātāji līdz noteiktam datumam iesniedz visu skolēnu izvēlēto tēmu sarakstu direktora vietniekam.(1. pielikums)
14. Vidusskolas skolēni strādā pie projekta darba vai ZPD kopā ar darba vadītāju pēc individuāla grafika.
15. Ne vēlāk kā divas nedēļu laikā pirms projektu nedēļas skolēns iesniedz darbu novērtēšanai darba vadītājam. Darba vadītājs raksta atsaukumi. (2. pielikums)
16. Nedēļu pirms projektu nedēļas darbs jāiesniedz darba recenzentiem (kontrolē direktora vietnieks). (3. pielikums)
17. Skolēniem projektu darbs vai ZPD jāaizstāv skolas administrācijas noteiktajā dienā projektu nedēļas laikā februārī.
18. Pēc komisijas ieteikuma 1 darbs no katras sekcijas iesniedzams aizstāvēšanai rajona ZPD konferencē.
19. Skolā darbu aizstāvēšanu rīko atbildīgais direktora vietnieks.

4. Darba vērtēšana

20. Projekta darba vai ZPD vērtējums 10 ballu sistēmā tiek ielikts mācību priekšmetā, protokolā un liecībā.
21. Ja darbs netiek nodots noteiktajā termiņā, skolēniem jāpagarina termiņš vai skolēns saņem atzīmi n/v.
22. Darbus vērtē ar direktora rīkojumu apstiprināti recenzenti atbilstoši izstrādātājiem vērtēšanas kritērijiem (4. pielikums). Vērtēšanas kritērijus apstiprina skolas Metodiskā padome.
23. Projekta darbu vai ZPD gala vērtējums veidojas no darba vadītāja (darba vadītājs ieraksta vērtējumu darbā, atbilstošajā vietā), recenzenta un mutiskā ziņojuma vērtējumiem.

5. Darba noformēšana

24. Darbi jānoformē atbilstoši prasībām (4.pielikums).
25. Darba sagatavošana aizstāvēšanai skolā (papīrs, kopēšana, skenēšana, printēšana) jāveic par skolēnu līdzekļiem.
26. Iespēju robežās izmantojami skolas datori.

27. Skola nodrošina datora izmantošanas iespējas, papīru, kopēšanu, skenēšanu, printēšanu, iesiešanu u.c., ja darbi tiek gatavoti rajona konferencei vai ZPD konferencei valstī.

6. Darbu izstrādes kārtības pieņemšana un grozījumu veikšana

28. Skolēnu projekta darbu vai ZPD izstrādes kārtību un Grozījumus tajā saskaņo Pedagoģiskās padomes sēdē un apstiprina skolas direktors.

29. Grozījumus var ierosināt veikt Priekšmetu bloku vadītāji, Metodiskās padomes un Pedagoģiskās padomes dalībnieki.

PIEŅEMTS Metodiskās padomes sēdē 8.09.2009.

Skolas direktore

G. Gusakova

DARBA VADĪTĀJA ATSAUKSME

Klase _____

Skolēna vārds, uzvārds _____

Tēma _____

1. Darba saturs, tēmas aktualitāte, uzdevumu atbilstība mērķiem, darba metodes, hipotēzes izvirzīšana, secinājumi, informācijas avoti, darba praktiskais pielietojums.

2. Autoru attieksme pret darbu, cik laika veltīja darbam, kādas prasmes un iemaņas attīstījās un pilnveidojās.

3. Kādās grūtības izsauca darbs, kas nesanāca, ko varēja izdarīt savādāk.

PIEDĀVĀJU ATZĪMI _____ BALLES

Datums _____

Darba vadītājs _____ / _____
Paraksts Atšifrējums

DARBA RECENZENTA ATSAUKSME

Klase _____

Skolēna vārds, uzvārds _____

Tēma _____

1. Temata izvēle un tā atklāsme, darba metodes.

2. Darba saturs (mērķu sasniegšana, teorētiskais pamatojums un prakse, secinājumi, praktiskais pielietojums, darba apjoms)

3. Darba noformējuma atbilstība prasībām, pareizrakstība, vizuālais izskats

4. Kļūdas, trūkumi.

PIEDĀVĀJU ATZĪMI _____ BALLES

Datums _____

Darba recenzents _____ / _____

Paraksts

Atšifrējums

ZPD UN PROJEKTU DARBU VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI

VĒRTĒ KOMISIJAS LOCEKĻI AIZSTĀVĒŠANAS LAIKĀ.

KRITĒRIJI:

- ❑ **Tēmas aktualitāte;**
- ❑ **Darba satura atbilstība izvēlētajai tēmai;**
- ❑ **Pētījuma patstāvīgums un oriģinalitāte;**
- ❑ **Skolēna prasme uzstāties;**
- ❑ **Argumentēti aizstāvēt un pamatot savu viedokli;**
- ❑ **Jauno tehnoloģiju izmantošana aizstāvēšanas laikā.**